



Liebe/r Interim-Manager/in,

Mit unserem heutigen **zweiten** Newsletter möchten wir Ihnen wieder praktische Unterstützung für Ihre Arbeit als HR Interim-Manager/in anbieten. Wir von der [FR Consulting AG](#), Ihrem Provider für qualifizierte HR-Interim-Positionen möchten Ihnen durch unseren Input gerne einen fachlichen Vorsprung in diesem anspruchsvollen Markt verschaffen.

Hier unsere konkreten Empfehlungen:

1. Literaturempfehlungen

Als Interim-Manager/in hat man ja meist zu wenig Zeit, um sich in der Fachliteratur ausführlicher umzuschauen. Wir wollen an dieser Stelle auf ein paar relevante Titel hinweisen, die wir als zielführend erachten, d.h. wir halten diese Titel als wirklich hilfreich für diesen Empfängerkreis, entweder für die fachliche Reflektion oder für die direkte Anwendung in (gewissen) praktischen Situationen:

Der Bundesverband der Personaler (BPM) gibt regelmäßig Broschüren aus, die für deren Zielgruppe, die „operativen“ Personaler“ erstellt wurden, von Praktikern für Praktiker. Auch wenn man als Interim-Manager/in leider nicht Mitglied beim BPM werden kann, so hat man dennoch Zugang zu diesen Materialien, da sie öffentlich zum Download (per rechtem Mausklick auf das jeweilige Icon) bereit stehen:

www.bpm.de/servicebroschueren

Stöbern Sie nun selbst in den Materialien. Wir würden Ihnen gerne zwei Broschüren hervorheben, die hilfreich sein können, wenn Sie sich um die strategische Ausrichtung der HR-Arbeit Gedanken machen (müssen):

- a. Personalarbeit 4.0
- b. Die Personalstrategie Kompakt

Dazu passend sind die Ergebnisse der Studie zur Digitalisierung der HR-Arbeit („Die digitale Revolution“), herausgegeben vom BPM zusammen mit AT Kearney, die man hier finden kann (ganz nach unten scrollen):

www.bpm.de/publikationen

Wir hoffen, Sie finden hier gute Anregungen für Ihre HR-Arbeit.

2. Personalberatung für HR-Positionen

In Ihren Mandaten werden Sie oft mit der Situation konfrontiert, Ihre/n

permanente/n Nachfolger/in identifizieren oder aber eine vakante Position im HR-Team des Kunden besetzen zu müssen. Als HR-Profi finden Sie meist die entsprechende qualifizierte Besetzung – aber es gibt aus unserer Erfahrung durchaus Situationen, da braucht man externe Unterstützung für diese Aufgabe. Für diesen Fall möchten wir Ihnen gerne unsere Schwestergesellschaft empfehlen: die [FR Recruitment GmbH](#), eine Personalberatung, die exklusiv auf qualifizierte HR-Positionen spezialisiert ist. Mit dieser Gesellschaft sind wir seit über 4 Jahren mit vier Partnern erfolgreich im deutschen Markt etabliert und natürlich freuen wir uns, wenn auch Sie im ‚Falle des Falles‘ auf uns zurückgreifen oder uns weiterempfehlen. Kommen Sie daher gerne auf uns zu, wenn Sie hierzu Fragen haben.

Schließlich richten wir auch in diesem Newsletter eine Bitte an Sie:

Um Ihr Profil noch zielgenauer auf entsprechende Projektanfragen unserer Kunden abgleichen zu können, möchten wir unser **HR-Kompetenzmodell** zukünftig noch intensiver nutzen und bitten Sie daher – sofern noch nicht erfolgt – uns Ihr aktuelles Gesamtprofil, Ihre Verfügbarkeit und Ihren derzeitigen Tagessatz zukommen zu lassen. Bitte senden Sie dieses per Mail an: kirsten.vogt@fr-consulting-ag.de

Im Gegenzug erhalten Sie dann unser HR-Kompetenzmodell, mit dessen Hilfe Sie Ihr eigenes Kompetenzprofil kundengerecht darstellen können.

Wir freuen uns auf Ihr Feedback zu diesem Newsletter und stehen Ihnen selbstverständlich auch für den weiteren Austausch zur Verfügung.

Mit herbstlichen Grüßen aus dem Norden (Henning Patzke) und aus der Mitte Deutschlands (Frithjof Reitter) verbleiben wir

- authentisch, schnell und präzise -

Frithjof Reitter

+49-173-95 18 566

frithjof.reitter@fr-consulting-ag.de

& Henning Patzke

+49-151-46 51 09 90

henning.patzke@fr-consulting-ag.de

FR Consulting AG

Buchenhain 7 – 63778 Mömbris

+49-6029-99 27 94

www.fr-consulting-ag.de

(Amtsgericht Aschaffenburg HRB 9353)

Diese Mitteilung sowie eventuelle Anhänge sind vertraulich und können privilegiert oder auf eine andere Weise gegen Weitergabe geschützt sein. Sollten Sie nicht der beabsichtigte Empfänger sein, bitte rufen oder mailen Sie den Absender an und löschen Sie diese Mitteilung bzw. die Anhänge aus Ihrem System. Sind Sie nicht der beabsichtigte Empfänger, dürfen Sie diese Mitteilung bzw. die Anhänge weder kopieren noch an andere Personen weitergeben. Über das Internet versandte E-Mails können leicht unter fremdem Namen erstellt und manipuliert werden. Aus diesem Grund bitten wir um Verständnis dafür, dass wir zu Ihrem und zu unserem Schutz die rechtliche Verbindlichkeit der vorstehenden Erklärungen und Äußerungen ausschließen.